

注意)※印欄は該当するものを○で囲んでください

「1」 2021(令和3)年度 奨 学 生 願 書											
<div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> (写真を貼る位置) 縦4cm×横3cm 以上のもの </div>	フリガナ										
	氏 名 ※ 男 ・ 女										
	生年月日 平成 年 月 日生 (満 歳)										
	フリガナ										
	現住所 〒(-)										
TEL(- -) 携帯(- -)											
フリガナ						フリガナ					
世帯主氏名又は保護者氏名						住 所 〒(-)					
						TEL(- -)携帯(- -)					
フリガナ						※全日制・定時制					
在 学 校 名 立				高 等 学 校				科 第 学 年 組			
進学 第一志望校		立		校		(学部・学科を正確に記入して下さい) ※大学・短期大学・専門学校					
家族、住宅状況及び家計状況 1)本人以外の家族全員を記入してください。(但し、就学している兄弟姉妹は下記 3)に記入) 2)住宅状況 A:持ち家 B:一般借家 C:会社借家 D:官舎 E:親戚の家 F:祖父母の家 G:その他()											
1)氏 名		※同・別居	※2)住宅状況	続柄	年齢	職 業 (自営業の場合は業種)	※所得形態	◆収入金額	◆所得金額		
		同居・別居	A・B・C・D E・F・G		歳		給与・自営 年金・その他	万円/年	万円/年		
		同居・別居	A・B・C・D E・F・G		歳		給与・自営 年金・その他	万円/年	万円/年		
		同居・別居	A・B・C・D E・F・G		歳		給与・自営 年金・その他	万円/年	万円/年		
		同居・別居	A・B・C・D E・F・G		歳		給与・自営 年金・その他	万円/年	万円/年		
		同居・別居	A・B・C・D E・F・G		歳		給与・自営 年金・その他	万円/年	万円/年		
3)就学中の兄弟姉妹を記入してください。								◆下記 注.をお読みください。			
名前	続柄	※同・別居	年齢 学年	※学 校	※設立形態	名前	続柄	※同・別居	年齢 学年	※学 校	※設立形態
		同居・別居	歳 学年	大学・高校 中学・その他	国公立・私立			同居・別居	歳 学年	大学・高校 中学・その他	国公立・私立
		同居・別居	歳 学年	大学・高校 中学・その他	国公立・私立			同居・別居	歳 学年	大学・高校 中学・その他	国公立・私立
支給された時の奨学金の利用予定:											
高等教育の就学支援新制度(大学無償化)の申請の有無 ※ 有() ※ 入学金・授業料)・無											
大学等進学後の本財団以外の奨学金の利用予定 ※ 有() ※ 給付型又は貸与型)・無											

(裏面に続く) 公益財団法人 柳月財団

注.「◆収入金額」、「◆所得金額」欄については、重要選考基準点項目ですので正確に記入してください。

◇給与・年金等の場合:令和1年度の源泉徴収票の[支払金額]を「◆収入金額」欄に記入してください。

(源泉徴収票及び確定申告書等を参照 2ヶ所以上から収入がある場合は合算してください。)

◇自営業・その他の場合:令和1年一年間の売上等収入を「◆収入金額」欄に必ず記入し、その収入金額から

必要経費を差引いた金額を「◆所得金額」欄に記入してください。(確定申告書等を参照。)

◇収入金額及び所得金額未記入の場合は、選考できない場合がありますのでご注意ください。

高等学校名		TEL() ()-()
学校所在地	〒()	
ご連絡等担当者		

公益財団法人 柳月財団
個人情報保護基本方針

公益財団法人柳月財団(以下「財団」という。)は、財団の事業活動を通じて得た個人情報の保護に努めることを社会的責務と認識し、以下の方針に基づき個人情報の保護に努めます。

1. 個人情報の取得について

財団は、適法かつ公正な手段によって、個人情報を取得します。具体的には、財団が奨学生の募集・選定などの過程で、書面、電子媒体等を介して収集した個人に関する氏名、住所、電話番号、メールアドレス、生年月日その他の記述により当該個人を識別できるもの(当該情報では識別できないが、他の情報と容易に照合することができ、それにより当該個人を識別できるものを含みます。)を個人情報保護の対象範囲とします。

2. 個人情報の利用について

- (1)財団は、財団の活動の過程で収集した個人情報を、報告書、会報、パンフレット、奨学生に対する通信などで使用する目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2)財団は、個人情報を第三者との間で共同利用し、又は個人情報の取扱いを第三者に委託する場合には、当該第三者につき厳正な調査を行ったうえ、秘密を保持させるために、適正な監督を行います。

3. 個人情報の第三者提供について

財団は、法令に定める場合を除き、個人情報を、事前に本人の同意を得ることなく、第三者に提供いたしません。

4. 個人情報の管理について

- (1)財団は、個人情報の正確性を保ち、これを安全に管理します。
- (2)財団は、個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏洩などを防止するため、適正な情報セキュリティを講じます。
- (3)財団は、外部への持出しにより個人情報を漏洩させません。

5. 個人情報の開示・訂正・利用停止・消去について

財団は、本人が自己の個人情報について、開示、訂正、利用停止・消去等を求める権利を有していることを確認し、これらの要求がある場合には、誠実に対応いたします。

6. 組織・体制

- (1)財団は、個人情報保護管理者を任命し、個人情報の適正な管理を実施いたします。
- (2)財団は、個人情報の保護及び適正な管理方法についての規程及び要領等を作成するなどして、職員の個人情報の適正な取扱いを徹底いたします。